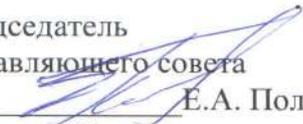
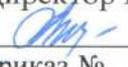


РАССМОТРЕНО

Председатель
Управляющего совета

Е.А. Половинко
протокол № 13
« 15 » сентября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ Школа №1360

Т. А. Кувшинова
приказ № 19-ог
« 16 » сентября 2021 г.



**Положение
о порядке оказания платных дополнительных
образовательных услуг**

2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № N 1441 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг", Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Письмом Минобрнауки РФ от 21 июля 1995 г. № 52-М "Об организации платных дополнительных образовательных услуг", Приказом Департамента образования г. Москвы от 13 мая 2011 г. № 346 "Об обеспечении прав граждан и юридических лиц на получение дополнительных, сверх установленного государственного задания, услуг за плату на основе экономически обоснованных затрат, Уставом ГБОУ Школа №1360 для регулирования отношений, возникающих между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (далее ПДОУ) ГБОУ Школа №1360 (далее Исполнитель) лицам, осваивающим образовательные программы (далее Обучающимся), их родителям (законным представителям) (далее Заказчикам), порядок формирования стоимости платных дополнительных образовательных услуг.

1.3. Понятия, используемые настоящим Положением:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Настоящее Положение распространяется на оказание ПДОУ за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание ПДОУ, не предусмотренных государственным заданием по реализации основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. ПДОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджетных ассигнований ФБ, бюджета субъектов РФ, местных бюджетов.

1.5. К платным дополнительным образовательным услугам относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство; занятия по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств государственного бюджета заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;
- другие услуги.

К платным дополнительным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов;

- факультативные, индивидуальные и групповые занятия;
- курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение средств потребителей на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным, не допускается.

1.6. Отказ потребителя от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Требования к оказанию дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.9. ПДОУ предоставляются потребителям во всех образовательных отделениях ГБОУ Школа №1360.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных

образовательных услуг

2.1. Целями предоставления ПДОУ являются:

- более полное удовлетворение запросов жителей в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирования личности ребёнка;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся и воспитанников;
- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся и воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей обучающихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональной ориентации;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ на всех ступенях общего образования и запросов потребителей.

2.2. Основными задачами предоставления ПДОУ услуг являются:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;
- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности; разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности (предметное обучение детей 6-летнего возраста с учётом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей);
- усиление профильной направленности обучения для обучающихся средней школы;
- обеспечение преемственности в деятельности педагогов различных уровней системы образования (воспитатели детского сада и учителя начальной школы, учителя начальной и средней школы);
- формирование у обучающихся и воспитанников навыков здорового образа жизни; создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности;
- формирование у обучающихся общей культуры, организации содержательного досуга.

3. Информация о платных дополнительных образовательных услугах

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПДОУ, которая обеспечивает возможность их правильного выбора. Информация о ПДОУ размещается в общедоступных местах и на сайте 00.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения;

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя (индивидуального предпринимателя);

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4. Порядок заключения договора

4.1. ГБОУ Школа №1360 обязана:

- заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую потребителем;
- не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах (Приложение № 1 к Положению), по одному экземпляру для Исполнителя и Заказчика.

4.3. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика, сторонами заключается Соглашение о расторжении договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг. Договор считается расторгнутым с даты подписания Соглашения о расторжении. С этой же даты прекращается начисление платы за образовательные услуги, указанные в договоре.

4.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в следующих случаях:

- применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося или Заказчика;
- расторжение договора по инициативе заказчика.

4.6. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездное оказание образовательных услуг;
- б) соразмерное уменьшение стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.8. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.9. Заказчик вправе потребовать полное возмещение убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления

5.1. На платной основе оказываются следующие услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх программ, предусмотренных учебным планом;
- кружки, секции, студии по художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической, естественнонаучной, технической, туристско-краеведческой направленностям;
- учебно-игровые занятия для детей дошкольного возраста - воспитанников детских дошкольных групп, а также детей, имеющих домашнее воспитание;
- группы по присмотру и уходу за счет средств родителей.

5.2. Занятия могут проходить: индивидуально, по группам, всем составом в разновозрастных, разновозрастных группах.

5.3. Занятия проводятся в соответствии с утверждённым Исполнителем графиком и расписанием занятий в соответствии с программой курса, за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс-мажорных обстоятельств.

5.4. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах дополнительных платных образовательных услуг организуются и проводятся в учебных помещениях Исполнителя во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

5.5. Занятия проводятся согласно расписанию, утверждённому руководителем, в соответствии с тематическим планированием дополнительных курсов.

5.6. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги начального обучения, учителя средней и старшей школы, педагоги дополнительного образования, другие сотрудники школы, специалисты из других учебных учреждений по срочному трудовому договору.

5.7. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг регулируется следующими локальными актами:

- настоящим Положением;

- приказом директора об организации платных дополнительных образовательных услуг;
- приказом директора о назначении ответственных за оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- методикой расчета стоимости ПДОУ;
- приказом директора об утверждении цен за ПДОУ;
- договорами с Заказчиками об оказании ПДОУ;
- утвержденными директором программами ПДОУ;
- расписанием ПДОУ;
- должностными инструкциями;
- трудовыми договорами с работниками, участвующими в оказании платных образовательных услуг.

6. Порядок комплектования групп системы дополнительных платных образовательных услуг

6.1. В развивающие учебно-игровые группы для детей дошкольного возраста по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, достигшие на начало занятий 2-летнего возраста, не имеющие медицинских противопоказаний.

6.2. В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются учащиеся школ всех уровней обучения и учащиеся других учебных заведений города, а также дети, не посещающие 00.

6.3. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 1 до 30 человек.

6.4. Перекомплектование групп системы дополнительных платных образовательных услуг может осуществляться в течение всего учебного года.

6.5. При нарушении обучающимися норм и правил поведения, определенных «Правилами поведения внутреннего распорядка», при систематическом нарушении родителями обязательств по договору договор об оказании дополнительных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке.

7. Управление системой дополнительных платных услуг

7.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор школы.

7.2. Директор школы:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения в дополнительных образовательных услугах;
- утверждает учебные программы объединений платных дополнительных образовательных услуг;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;

- заключает дополнительные соглашения (договоры) и назначает работников на должности согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников школы, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

7.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается:

- на заместителя директора по воспитанию и социализации;

- на педагогов-организаторов по различным направлениям деятельности.

7.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию населения о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых школой, сроках и условиях их предоставления;

- от имени школы осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и предоставляют их для подписания директору школы;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп ПДОУ;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные программы, графики (расписание) занятий, режимы работы групп;

- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с количеством групп и представляют для утверждения директору школы;

- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям, в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней образования;

- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;

- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;

- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг;

- организуют контроль своевременности оплаты родителями (законными представителями) предоставления школой платных дополнительных образовательных услуг.

7.5. Ответственность за ведение финансовой документации и осуществление экономических расчетов возлагается на бухгалтерскую службу учреждения.

Главный бухгалтер учреждения:

- составляет план ФХД по ПДОУ;
- ведёт расчеты по формированию стоимости платных образовательных услуг;
- выполняет работы, связанные с нерегламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;

- организует работу по ведению учета и контроля, исполнению плана ФХД по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;

- обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением дополнительных платных образовательных услуг;

- обеспечивает контроль соблюдения порядка оформления первичных учетных документов;

- контролирует составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности;

- обеспечивает в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременное перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных школой за счёт предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

- осуществляет контроль над расходованием фонда оплаты труда организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения плана ФХД на каждый вид дополнительных платных образовательных услуг;

- обеспечивает сохранность бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию дополнительных платных образовательных услуг и сдачу их в установленном порядке в архив.

Бухгалтер по расчету заработной платы учреждения:

- осуществляет расчет ФОТ работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

- осуществляет начисление заработной платы работникам школы, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

- осуществляет начисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды с заработной платы работников школы, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг.

8. Порядок формирования цены на ПДОУ

8.1. Расчет стоимости ПДОУ производится бухгалтерией на основании Методики расчета стоимости на платные образовательные услуги. Методика расчета оформляется отдельным документом и утверждается руководителем учреждения. На основании данной методики определяется цена ПДОУ для конкретной группы потребителей (Заказчика).

8.2. Цены по ПДОУ утверждаются приказом руководителя на учебный год по согласованию с Управляющим Советом учреждения.

8.3. Управляющий Совет своим решением может предоставить право на уменьшение размера оплаты ПДОУ для отдельных категорий потребителей. Основания и порядок снижения стоимости ПДОУ устанавливаются приказом директора 00.

9. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг

9.1. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, расходуются в соответствии с Планом хозяйственной деятельности (далее ПХД) на оплату труда персонала:

- педагогов, осуществляющих платные образовательные услуги;
- педагогических работников, сопровождающих платные образовательные услуги;
- организаторов платных образовательных услуг;
- административных работников, осуществляющих контроль над данными услугами;
- работников бухгалтерской службы, ведущих прием и учёт средств;
- технического персонала, обеспечивающего обслуживание данных услуг;

на поддержку материально-технической базы школы:

- осуществление работ по содержанию имущества школы (в том числе при необходимости ремонтных работ);
- оплату прочих общехозяйственных расходов;
- проведение массовых мероприятий для обучающихся по программам ПДОУ;
- приобретение оборудования и расходных материалов для обеспечения учебного процесса.

ПХД формируется ежегодно на финансовый год и утверждается руководителем.

9.2. Остаток средств от оказания платных образовательных услуг после выполнения всех обязательств, связанных с оказанием данных услуг (в том числе по налогам и сборам), могут расходоваться учреждением самостоятельно на цели, не связанные с оказанием услуги, в соответствии с внутренними локальными актами, приказами руководителя.

10. Порядок оплаты платных дополнительных образовательных услуг

10.1. Оплата услуг производится потребителем в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчётный счёт учреждения.

10.2. Заказчик оплачивает образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

11. Ответственность Исполнителя и Заказчика

11.1. ГБОУ Школа №1360 оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом школы и договором с потребителем.

11.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.3. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют руководитель и Управляющий Совет ГБОУ Школа №1360.

12. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

12.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение предусмотрено в следующих случаях:

- изменения в законодательной базе, Уставе Школы и прочих документах, регламентирующих деятельность образовательной организации и ПДОУ;
- внесение рациональных предложений со стороны педагогического коллектива, администрации, Управляющего Совета или Родительского комитета Школы;
- обоснованные претензии со стороны педагогического коллектива, Управляющего Совета Школы, родителей (законных представителей) обучающихся или других потребителей.

12.2. Изменения и дополнения могут вноситься в течение всего учебного периода, должны быть согласованы с Управляющим Советом и вводятся в действие приказом директора ГБОУ Школа №1360.

13. Заключительные положения

13.1 Настоящее Положение согласовывается с Управляющим Советом Школы и вступает в силу со дня его введения в действие приказом директора ГБОУ Школа №1360.